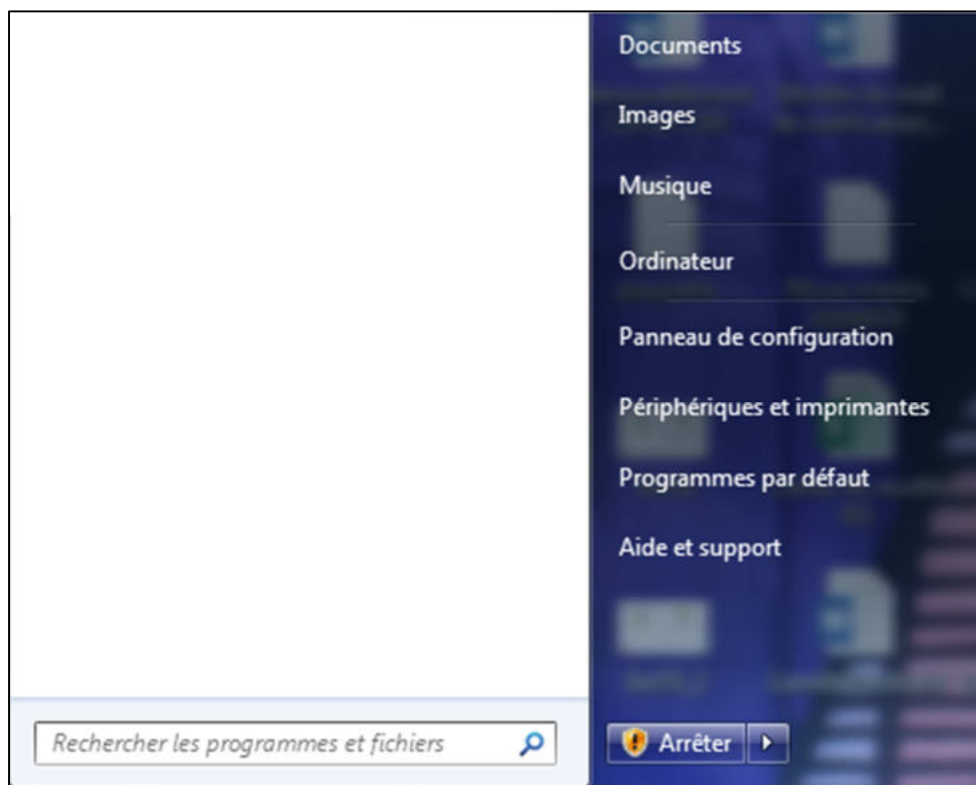


## SYLAé change de module de signature électronique.

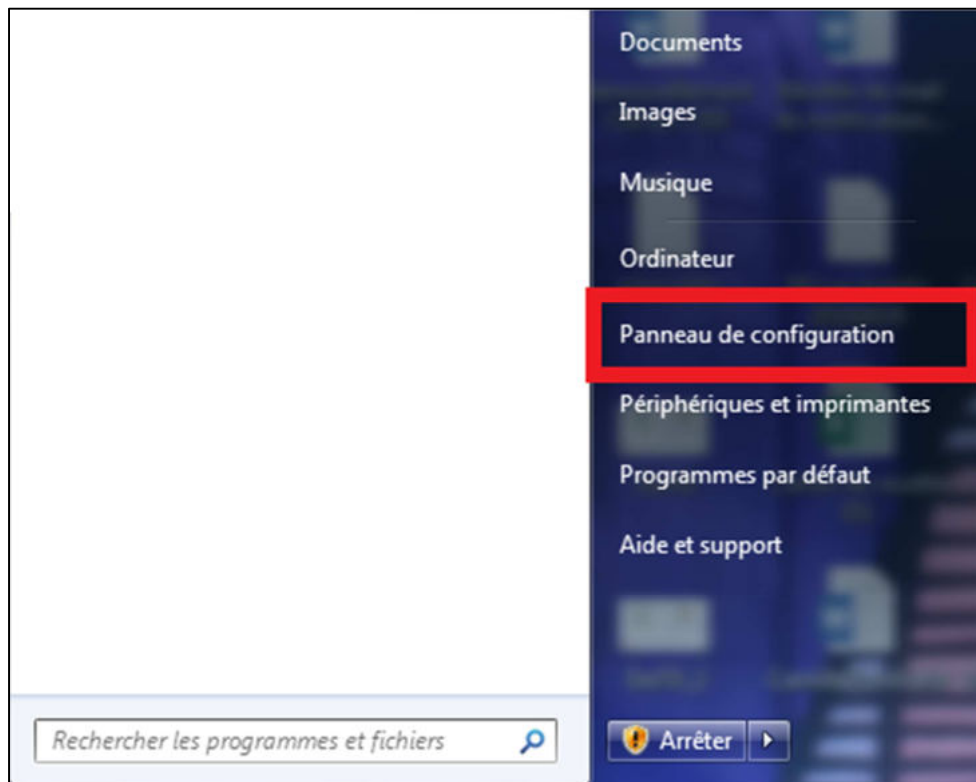
### RECOMMANDATIONS :

- ➡ Il est important de disposer des versions les plus récentes de navigateurs (Internet Explorer ou Mozilla Firefox) et de JAVA ([www.java.com](http://www.java.com)).
- ➡ La signature électronique n'est pas disponible avec les navigateurs Microsoft Edge et Google Chrome.
- ➡ Si vous utilisez un certificat de signature sur support amovible (certificats 2 ou 3 étoiles), celui-ci ne fonctionnera pas sur le navigateur Mozilla Firefox. Vous devrez utiliser Internet Explorer.
- ➡ Avant toute signature, vous devez enregistrer dans JAVA des exceptions en appliquant la procédure suivante :

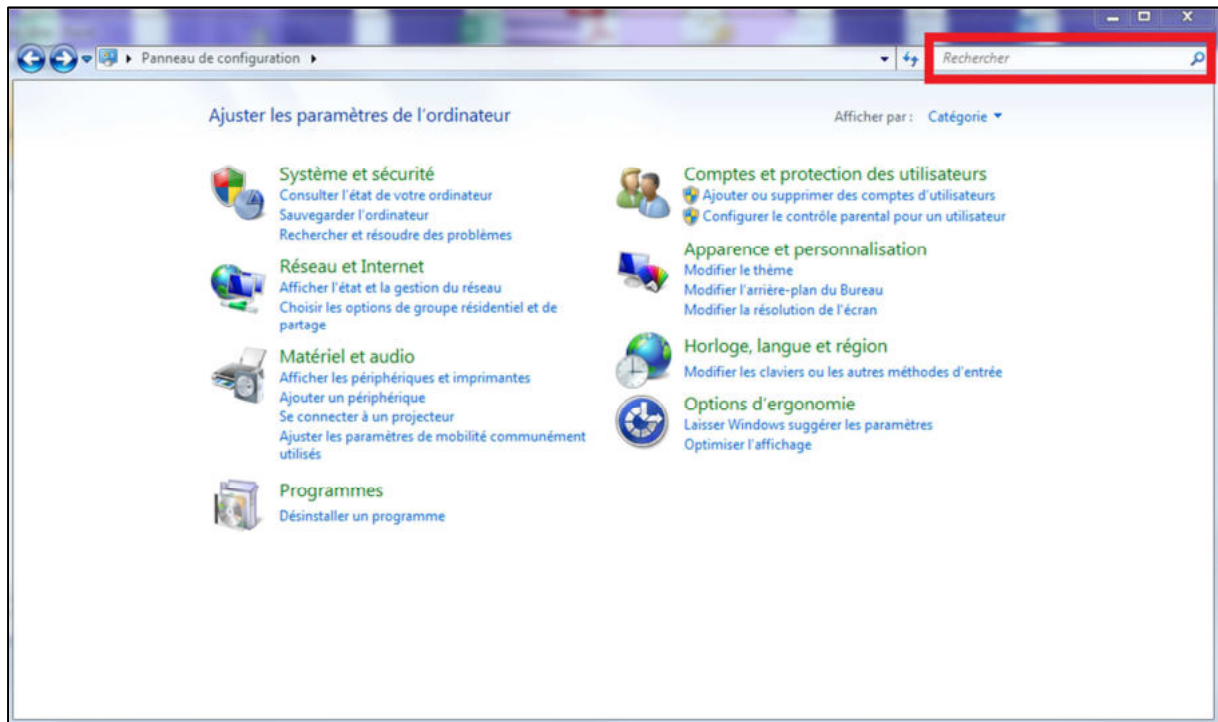
## Ouvrir le menu *Démarrer*



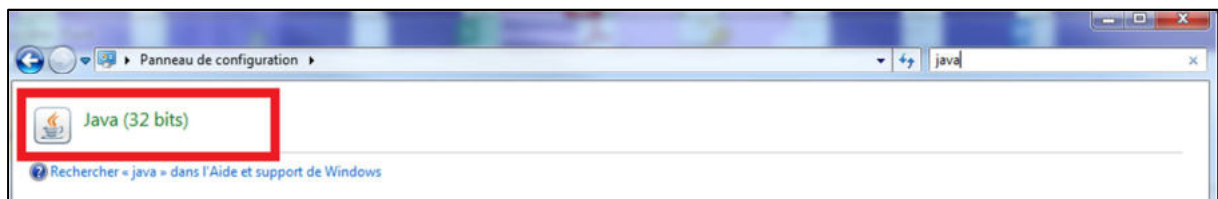
## Cliquer sur *Panneau de configuration*



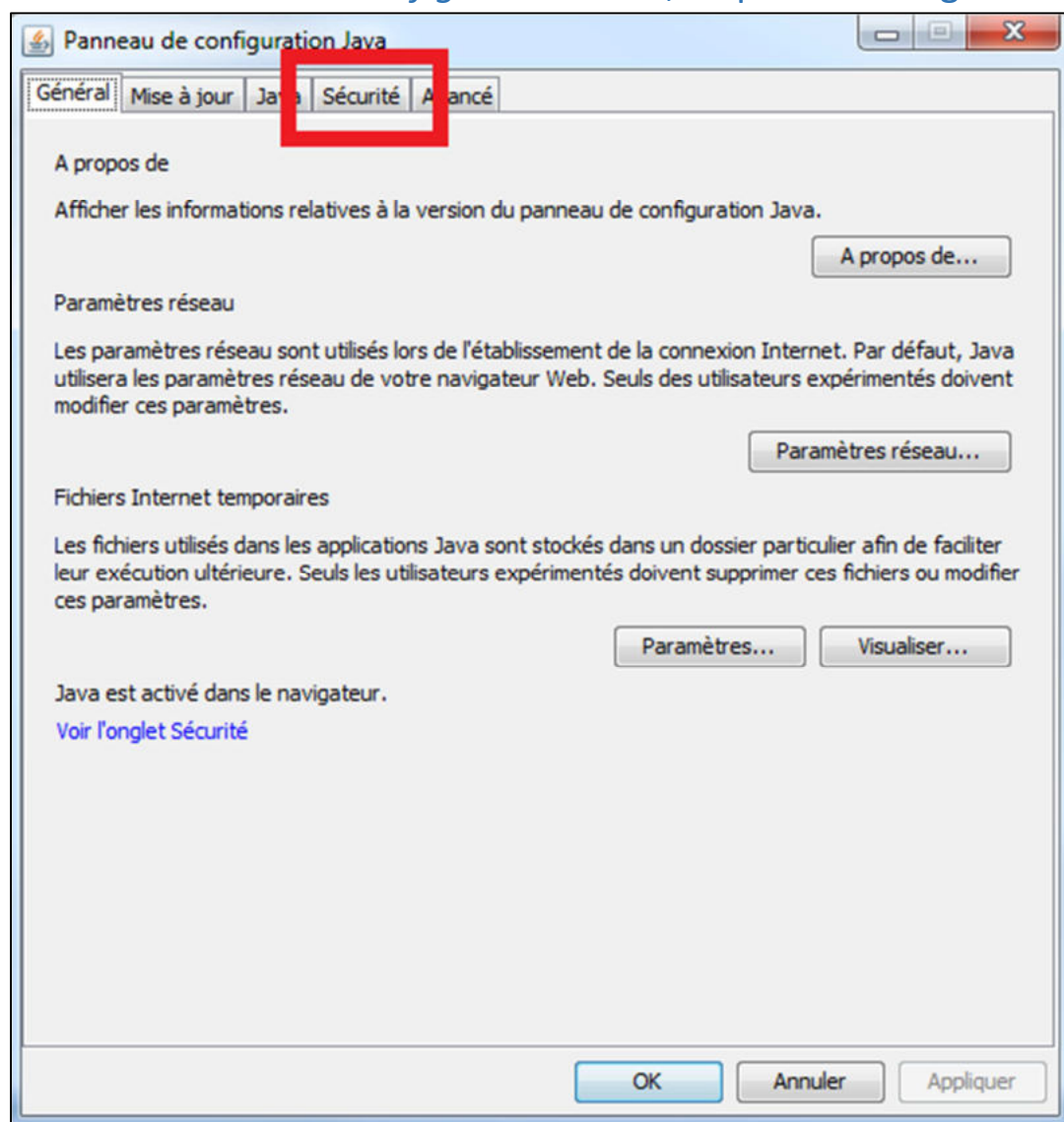
Dans le *Panneau de configuration*, saisir *java* dans la barre de recherche



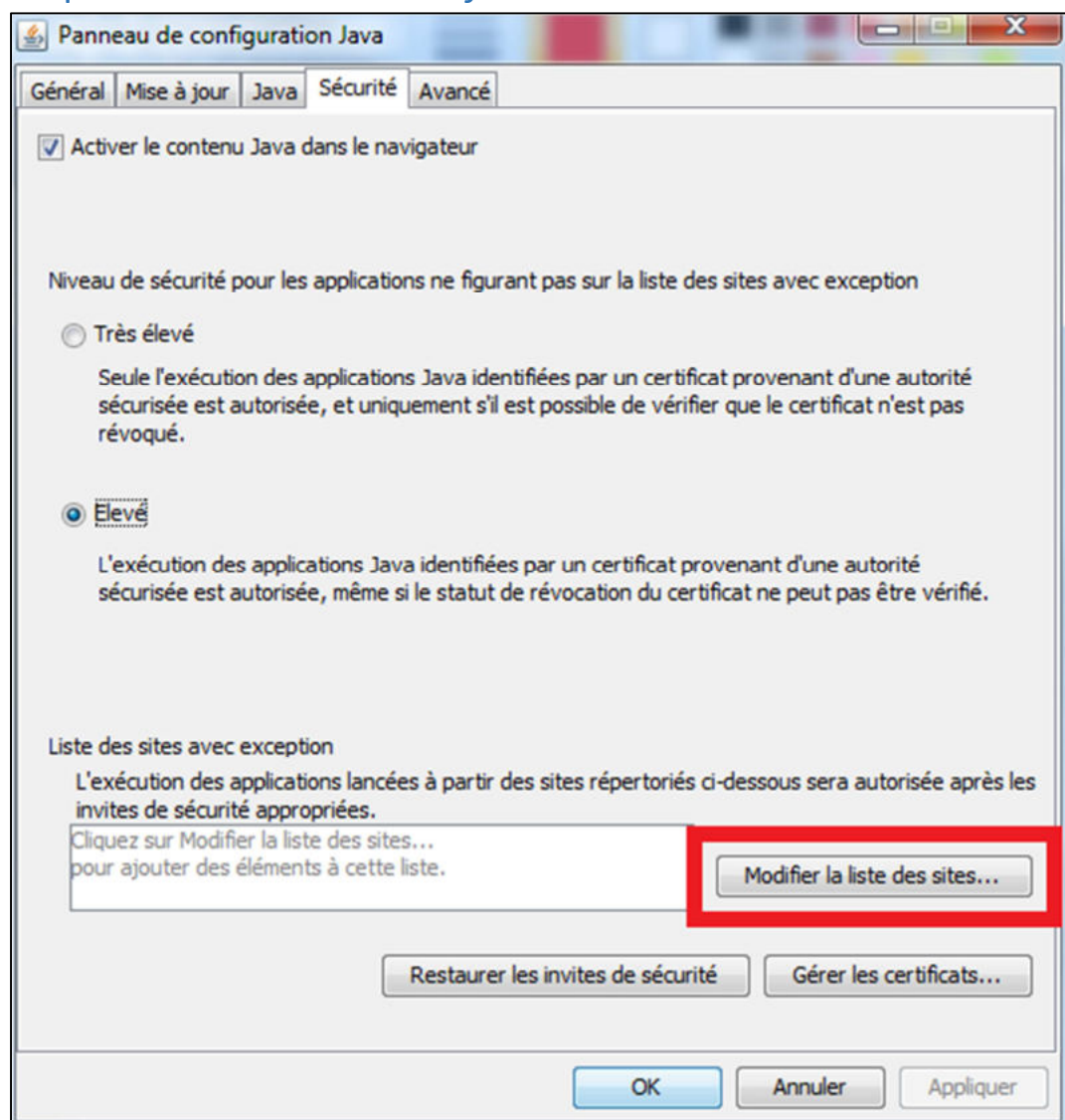
Cliquer sur *Java* pour ouvrir le *panneau de configuration Java*



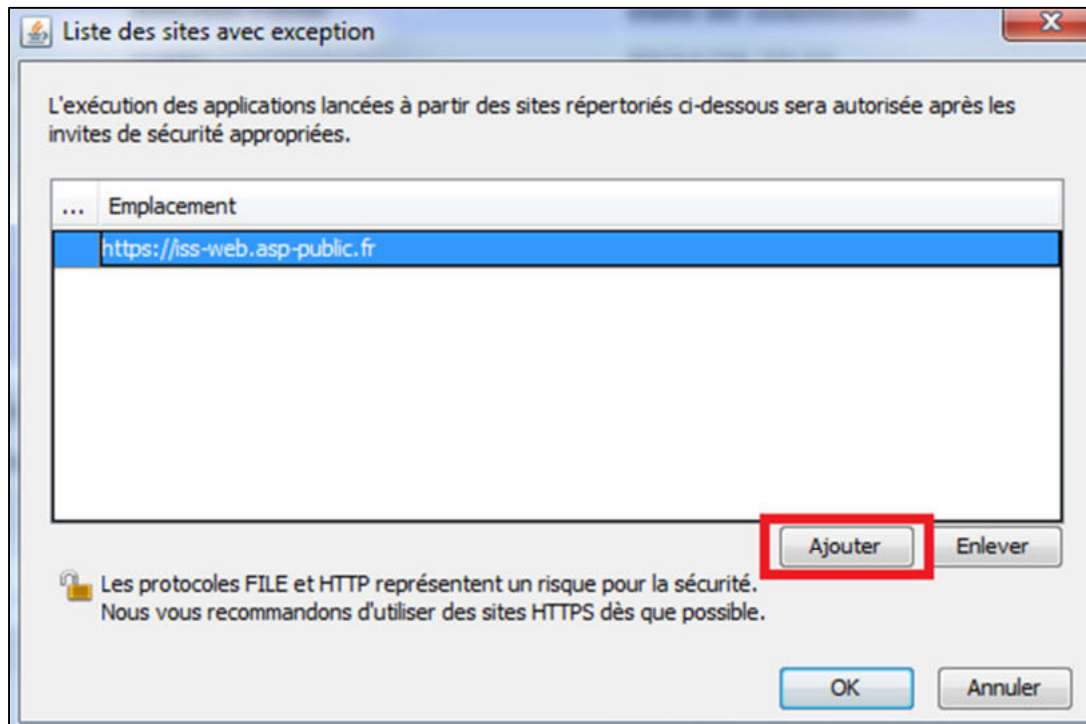
Dans le *Panneau de configuration Java*, cliquer sur l'onglet *Sécurité*



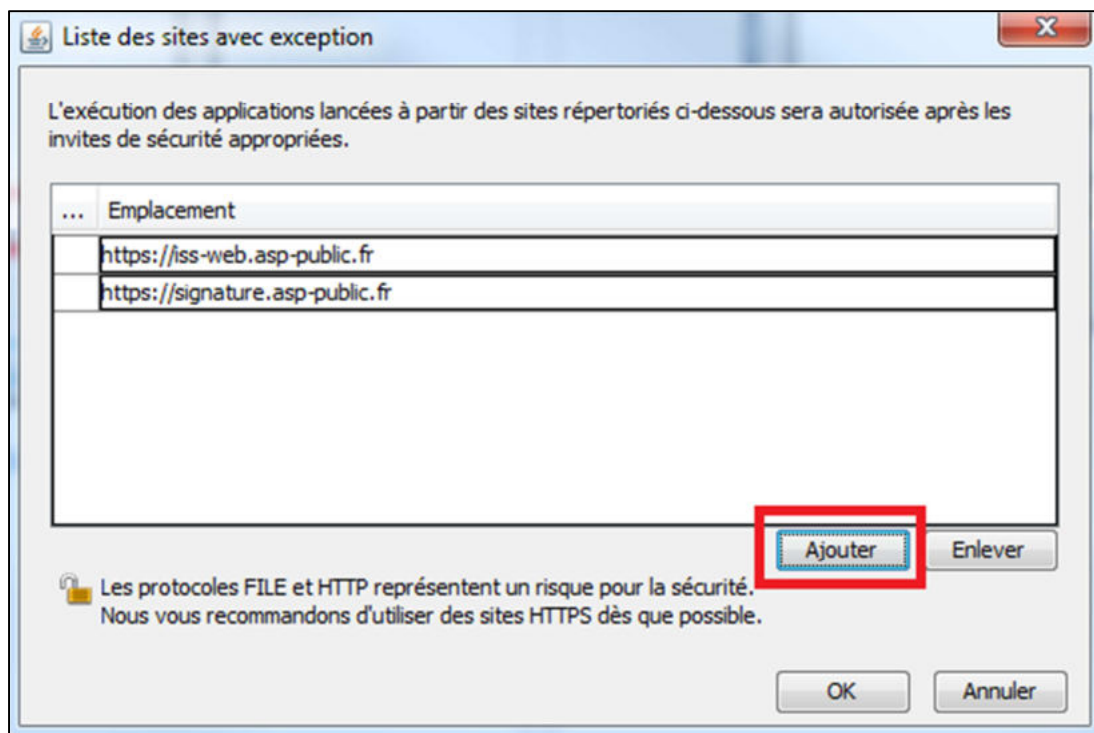
Cliquer sur le bouton *Modifier la liste des sites ...*



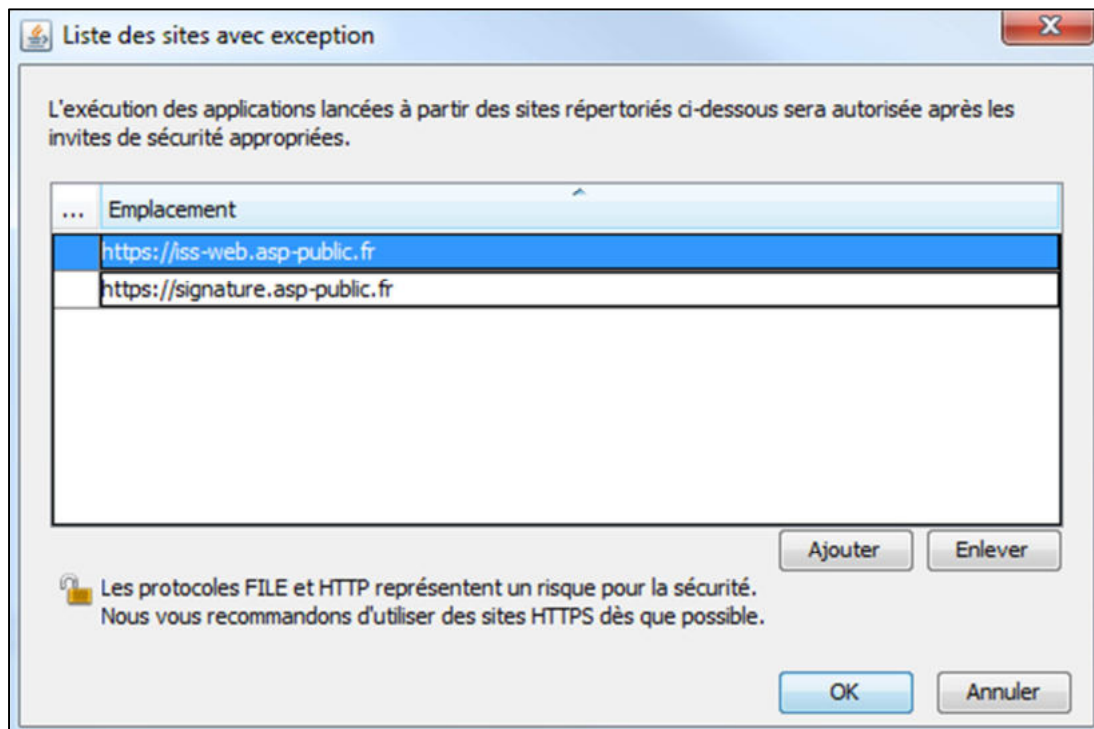
Dans la fenêtre le site <https://iss-web.asp-public.fr> en cliquant sur le bouton *Ajouter*.



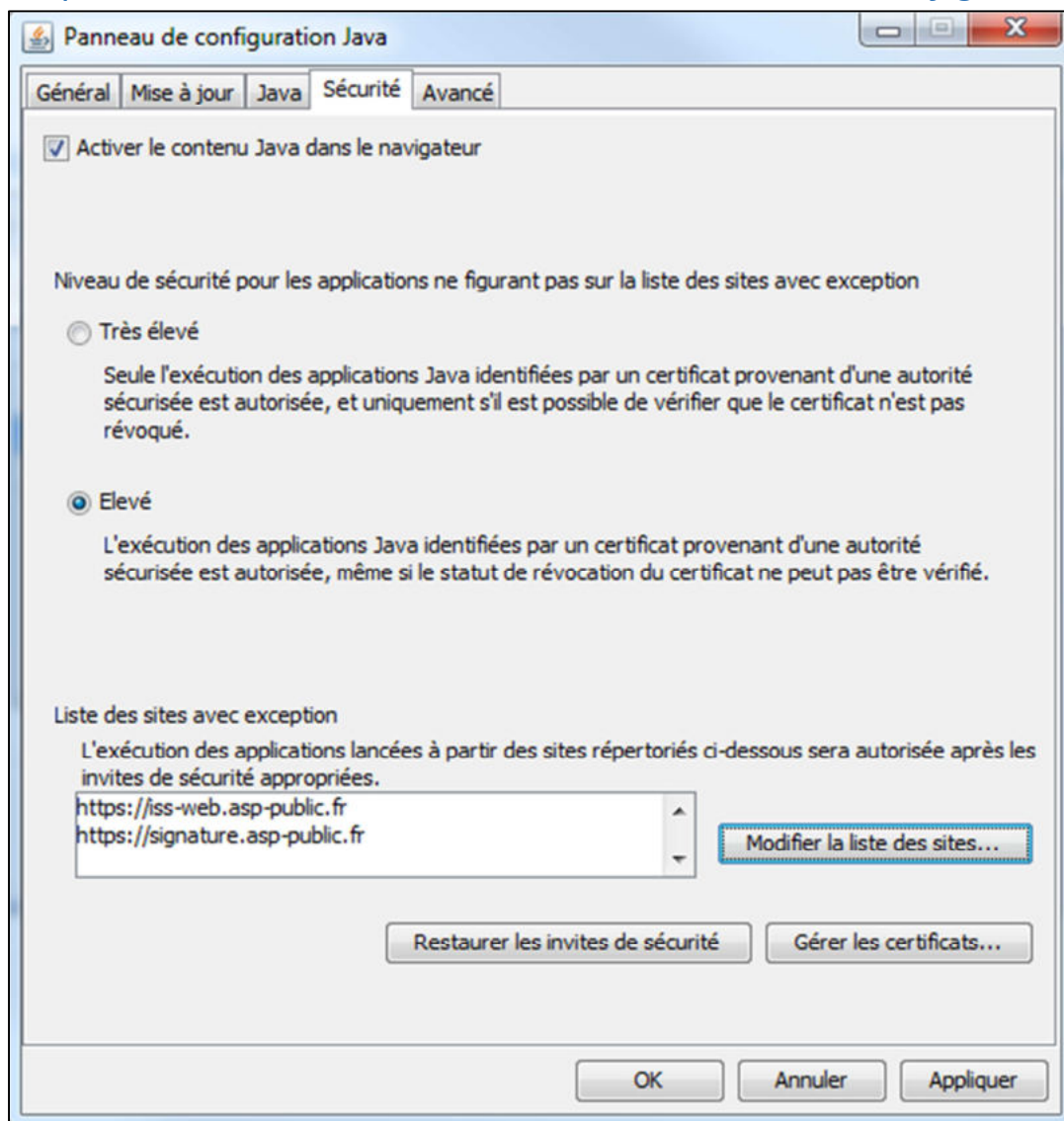
Ajouter le site <https://signature.asp-public.fr> en cliquant sur le bouton *Ajouter*.



Cliquer sur le bouton *Ok* de la fenêtre *Liste des sites avec exception*



Cliquer sur le bouton *OK* de la fenêtre *Panneau de configuration Java*





L'écran de transmission des suivis d'activités ne change pas :

Eric Berger

SARL DE LA PRAIRIE

Changer d'employeur

Mon compte

Déconnexion

SYL

ae

Posez-moi vos questions !

Demander

?

Mes actions

6

Demande d'aide Embauche PME

Actualités

F.A.Q

Support

Transmettre mes suivis d'activité

| <input checked="" type="checkbox"/> Dossier  | Mois    | Nombre d'absences | Salaire brut |
|--|---------|-------------------|--------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> FERDINAND Nicolas - 087 16 05 A0338 0 Du 01/05/2016 au 31/10/2016  | 06/2016 | 0                 | 1500         |
| <input checked="" type="checkbox"/> HERB Eric - 087 16 04 A0350 0 Du 01/04/2016 au 30/09/2016<br>Date de fin réelle de contrat au 01/09/2016 90 - Contrat aidé transféré chez un autre employeur | 09/2016 | 1                 | 0            |
| <input checked="" type="checkbox"/> HUPPERT Francois - 087 15 022121 0 Du 01/10/2015 au 30/09/2017   | 10/2015 | 0                 | 500          |
| <input checked="" type="checkbox"/> MARTIN Francis - 087 16 08 00015 0 Du 15/08/2016 au 14/08/2017   | 07/2017 | 0                 | 1500         |
| <input checked="" type="checkbox"/> MELINE Armand - 087 16 05 11111 0 Du 01/01/2043 au 31/12/2044  | 04/2044 | 0                 | 1500         |

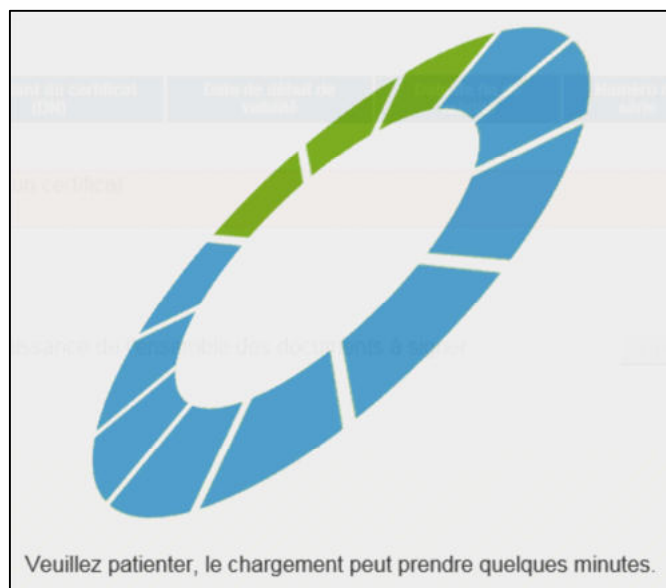
Signature électronique

Impression et signature manuscrite

« Le compte [Premium](#) vous permet de dématérialiser l'ensemble de vos échanges avec l'ASP, vous n'avez plus de courrier à transmettre. Il offre également des fonctionnalités exclusives telles que la visualisation des paiements au titre d'un dossier, la possibilité d'exporter la liste des dossiers... »

9

Lorsque vous cliquez sur le bouton *Signature électronique*, le nouveau module de signature sera chargé. Cela peut prendre quelques minutes.



Vous retrouvez les 3 étapes habituelles de la procédure :



SYLæe

e-signature

### Signature de documents

**Documents à signer** Etape 1

Demandeur: Application de test soapUI
Date: 22 sept. 2016
Nombre de documents: 1

| Titre                        | Emetteur | Création      | Action                      |
|------------------------------|----------|---------------|-----------------------------|
| Etats de presence - 20160922 | SYLAE    | 22 sept. 2016 | <a href="#">Télécharger</a> |

**Certificat de signature** Etape 2

Nom Commun : [redacted]

Identifiant du certificat (DN) : DE SERVICES ET DE PAIEMENT ASP, O=AGENCE DE SERVICES ET DE PAIEMENT ASP, L=LIMOGES CEDEX 1, C=FR

Période de validité : de du 06/09/2016 au 06/09/2019

Numéro de série : 1492425680040438116787251201358073404282771

Identifiant de l'émetteur (DN) : [redacted]

**Signature** Etape 3

☐ Je certifie avoir pris connaissance de l'ensemble des documents à signer

Signer

Annuler

Copyright © 2016 Agence de services et de paiement

## Etape 1 : La consultation et le téléchargement du document PDF :

En cliquant sur Télécharger, vous visualiserez le document PDF retraçant les saisies que vous vous apprêtez à signer.

| Documents à signer                    |          |                     |                             |
|---------------------------------------|----------|---------------------|-----------------------------|
| Demandeur: Application de test soapUI |          | Date: 22 sept. 2016 | Nombre de documents: 1      |
| Titre                                 | Emetteur | Création            | Action                      |
| Etats de presence - 20160922          | SYLAE    | 22 sept. 2016       | <a href="#">Télécharger</a> |

Si vous constatez une erreur dans vos saisies, il est possible en cliquant sur le bouton « Annuler » en bas de page, de revenir sur l'écran de transmission des suivis d'activités pour ensuite aller corriger vos saisies.

## Etape 2 : La sélection du certificat

Si vous n'avez qu'un seul certificat sur votre poste de travail, il sera affiché automatiquement. Si vous avez plusieurs certificats, il faudra sélectionner le certificat que vous souhaitez utiliser.

| Certificat de signature        |  |
|--------------------------------|--|
| Nom (CN)                       | Commun   |
| Identifiant certificat (DN)    | du <b>SERVICES ET DE PAIEMENT ASP</b> , T=TEST INITIO RGS 1AS, OU=TEST ASP, OU=0002 13000637200010, OU=AGENCE DE SERVICES ET DE PAIEMENT ASP, O=AGENCE DE SERVICES ET DE PAIEMENT ASP, L=LIMOGES CEDEX 1, C=FR |
| Période validité               | de du 06/09/2016 au 06/09/2019   |
| Numéro de série                | 1492425680040438116787251201358073404282771  |
| Identifiant de l'émetteur (DN) |  |

## Etape 3 : La signature

Après avoir coché la case « Je certifie avoir pris connaissance de l'ensemble des documents à signer », cliquer sur le bouton « Signer ».

| Signature  |  |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Je certifie avoir pris connaissance de l'ensemble des documents à signer | <div><div>Signer</div><div>Annuler</div></div> |

Lorsque la signature est effectuée, la suite des traitements reste inchangée.